

**АДМИНИСТРАЦИЯ СПИРОВСКОГО РАЙОНА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2021

п. Спирово

№ 221/1-п

Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и о признании утратившим силу отдельного постановления главы Администрации Спировского района Тверской области

На основании пункта 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях учёта детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

Администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Спировского района Тверской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы Администрации Спировского района Тверской области от 28.08.2009 № 241- п «Об утверждении Положения об организации учёта детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Спировского района Ю.Г. Аликпарову.

Глава Спировского района



Д.С. Михайлов

**Положение
о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным
программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего
общего образования**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» и «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и определяет организацию учета всех детей в возрасте от 0 до 18 лет (далее - учет детей). Порядок учета детей распространяется на все образовательные организации Спировского района Тверской области (далее - ОО), реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, органы управления образованием, социальной защиты населения, здравоохранения, правоохранительные органы.

1.2. Целью настоящего порядка учета детей является выполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в части осуществления обязательного общего образования и защиты прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Задачами учета детей являются целенаправленная и непрерывная работа по выявлению детей в возрасте от 0 до 18 лет и принятию практических мер по обеспечению бесплатным дошкольным образованием, возвращению в ОО или трудоустройству не обучающихся несовершеннолетних.

1.4. В организации учета детей активное участие принимают представители постоянных комиссий органов местного самоуправления, педагогические коллективы ОО всех типов и видов, работники здравоохранения, комплексного центра социального обслуживания населения, правоохранительных органов, общественные объединения и организации.

1.5. Источниками сведений о количестве детей и охвате их обязательным общим образованием являются:

- домовые или похозяйственные книги о регистрационном учёте населения и списки зарегистрированных по месту пребывания;
- данные переписи детского населения, составленные каждым участковым педиатром;
- списки необучающихся детей, составленные в ходе проведения обходов дворов, домов, квартир педагогическими работниками ОО, работниками комплексного центра социального обслуживания населения, правоохранительных органов, общественных организаций;
- списки детей, подлежащих учёту миграционной службой муниципального образования;
- списки детей, нуждающихся в поддержке государства, составленные комплексным центром социального обслуживания населения.

1.6. Информация по учету детей, поступающая в соответствии с настоящим положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в условиях, обеспечивающих ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

II. Порядок учета детей в возрасте от 0 до 18 лет

2.1. В целях комплексного решения проблем отсева учащихся из общеобразовательных организаций, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения их прав и законных интересов правовым актом Администрации Спировского района каждая образовательная организация закрепляется за конкретной территорией, а также определяются организации, ответственные за составление на них единых социальных паспортов и списков детей в возрасте от 0 до 18 лет.

2.2. Работа по учёту детей от 0 до 18 лет проводится дважды в год (весной и осенью).

2.3. Списки учета детей и подростков в возрасте от 0 до 18 лет составляют:

- образовательные организации;
- органы социальной защиты;
- правоохранительные органы;
- администрации поселений.

В списки включаются следующие дети:

- дети дошкольного возраста, зарегистрированные на закрепленной территории;
- обучающиеся в образовательных организациях, зарегистрированные на закрепленной территории;
- дети, подлежащие приему в первый класс, которым на 1 сентября текущего учебного года исполняется 6,6 лет - 8 лет;
- прибывшие в другие классы в течение текущего учебного года и летнего периода;
- окончившие начальные школы и подлежащие обязательному обучению в 5 классе;
- с дефектами умственного или физического развития (слепые, глухонемые, глухие, олигофрены и др.), подлежащие обучению в специальных (коррекционных) образовательных организациях или классах;
- работающие на предприятиях, хозяйствах, а также не работающие и не обучающиеся, которые не имеют общего образования, для принятия практических мер по их направлению в общеобразовательные организации в начале нового учебного года;
- дети семей беженцев и вынужденных переселенцев, зарегистрированные на закрепленной территории.

2.3. Администрации поселений Спировского района, территориальный пункт Управления федеральной миграционной службы России по Тверской области в Спировском районе (по согласованию) при наличии запросов представляют в ОО всех типов и видов справки о прибывших (зарегистрированных или выявленных незарегистрированных) в населенный пункт и выбывших из него детей от 0 до 18 лет не позднее 5 дней со дня прибытия или убытия несовершеннолетнего.

III. Распределение функций по организации порядка учета детей в возрасте от 0 до 18 лет

3.1. МУ РОНО Администрации Спировского района:

- контроль организации работы руководителей и педагогических коллективов ОО всех типов и видов по вопросу обеспечения всем несовершеннолетним обязательного общего образования;

- по согласованию с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Спировского района, родителями (законными представителями) принятие решений об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования;

- совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Спировского района не позднее чем в месячный срок принятие мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

- координация деятельности ОО со всеми заинтересованными ведомствами и службами по профилактике отсева учащихся из общеобразовательных организаций и защите их прав и законных интересов;

- осуществление учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в общеобразовательных организациях;

- контроль за оформлением всех документов учета детей в образовательных организациях;

- анализ данных по учету детей в возрасте от 0 до 8 лет и их обеспечение бесплатным дошкольным образованием;

- анализ данных по учету детей в возрасте 6 лет 6 месяцев - 8 лет и распределение их по общеобразовательным организациям;

- анализ данных о необучающихся детях школьного возраста (до 18 лет) и принятие практических мер по их возвращению в ОО или дальнейшему устройству;

- контроль в пределах своей компетенции соблюдения законодательства Российской Федерации и Тверской области по вопросам образования несовершеннолетних;

- формирование и внесение ежегодно корректив в банк данных о детях школьного возраста, подлежащих обучению в ОО в 1-11 классах;

- представление в министерство образования Тверской области информации о детях, отчисленных из общеобразовательных организаций до получения ими общего образования, о детях, не обучающихся в общеобразовательных организациях.

3.2. Образовательные организации Спировского района всех типов и видов:

- организация работы по предупреждению отсева учащихся из образовательных организаций, профилактике безнадзорности несовершеннолетних и возвращению в образовательные организации учащихся, необоснованно их оставивших;

- участие в обходе территории, закреплённой за ОО, с целью учета зарегистрированных детей дошкольного и школьного возраста и выявления необучающихся несовершеннолетних, а также выявления и устранения причин и условий, способствующих не посещению учащимися учебных занятий;

- представление в МУ РОНО Администрации Спировского района банк данных о детях: подлежащих обучению в ДОУ, в ОО в 1-9 классах, 10-11 классах; не обучающихся или систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных организациях; отчисленных из образовательных организаций до получения ими общего образования;

- ведение документации по всеобучу (о приеме в школу, переводе, окончании школы, алфавитной книги, личных дел учащихся) в соответствии с требованиями делопроизводства (приложение 1);

- направление, в случае необходимости, документов в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Спировского района на получение согласия об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования (приложение 2);

- сообщение в МУ РОНО Администрации Спировского района, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Спировского района сведений об обучающихся, не посещающих учебные занятия, для принятия практических мер по возвращению их в общеобразовательные организации и трудоустройству по согласию несовершеннолетнего;

- своевременная постановка вопроса перед органами опеки и попечительства об отобрании детей, находящихся в условиях угрожающих их жизни и здоровью;

- систематический контроль за посещением занятий обучающимися;

- взаимодействие со всеми другими образовательными организациями в целях получения информации о детях, зарегистрированных на закрепленной территории, но обучающихся в других образовательных организациях;

- в целях контроля за дальнейшим устройством каждого несовершеннолетнего и исключения нарушения прав обучающихся на получение среднего общего образования предоставление в МУ РОНО Администрации Спировского района: списков выпускников 9 классы, освоивших программу основного общего образования, определившихся и не определившихся с дальнейшим устройством, ежегодно по состоянию на 30 августа; сведения об устройстве выпускников 9 классов, освоивших программу основного общего образования и обучающихся 10-11 классов, не освоивших программу среднего общего образования, отчисленных в порядке перевода из общеобразовательной организации в образовательные организации всех типов и видов ежегодно по состоянию на 1 сентября;

- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;

- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении и оказание им помощи в обучении и воспитании детей.

3.3. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения» Спировского района Тверской области:

- предоставление социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, на основании просьб несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством субъекта Российской Федерации;

- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, осуществление социальной реабилитации этих лиц, оказание им необходимой помощи в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации;

- участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с безнадзорными несовершеннолетними;

- информирование органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о детях, нуждающихся в государственной поддержке и находящихся в социально опасном положении.

3.4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Спировского района:

- координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Спировского района по выявлению несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящимися в социально опасном положении;

- координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Спировского района по профилактике отчислений учащихся из общеобразовательных организаций, безнадзорности детей и подростков;

- рассмотрение представлений общеобразовательных организаций, согласованных с МУ РОНО Администрации Спировского района об отчислении из общеобразовательных организаций несовершеннолетних, достигших возраста пятнадцати лет и не получивших основного общего образования;

- привлечение к ответственности несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, а также их родителей (законных представителей), не выполняющих обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей;

- оказание помощи в трудоустройстве несовершеннолетних, отчисленных из общеобразовательных организаций.

3.5. Территориальный пункт Управления федеральной миграционной службы России по Тверской области в Спировском районе (по согласованию):

- на начало каждого учебного года в течение 5 дней при наличии запроса представление в общеобразовательные организации справки на выбывших и прибывших детей.

3.7. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Спировская ЦРБ»:

- формирование списков детей дошкольного и школьного возраста в соответствии с переписью детского населения и сведениями, полученными из родильных домов;

- сообщение оперативных сведений о необучающихся детях в МУ РОНО Администрации Спировского района или образовательные организации по месту регистрации данных детей, выявленных в ходе приема или вызова медицинского работника на дом.

Приложение 1
к Положению о порядке учета
детей, подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего
общего образования

Перечень документов первичного учета детей школьного возраста

1. Копии первичных списков детей 6,5 - 8-летнего возраста, проживающих на территории, закреплённой за образовательной организацией, включающих детей с дефектами умственного и физического развития, обучающихся в других общеобразовательных организациях, не охваченных обучением в прошлом году. Срок хранения - 15 лет.

2. Списки детей школьного возраста, работающих на предприятиях и не работающих и не обучающихся, но не имеющих общего образования. Срок хранения - 15 лет.

3. Книга приказов по школе о зачислении и выбытии учащихся. Срок хранения - постоянно.

4. Справки учета на прибывших и выбывших учащихся. Срок хранения - до окончания учащимися общеобразовательной школы.

5. Решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Спировского район. Срок хранения - до окончания учащимися общеобразовательной школы.

6. Алфавитная книга учета личного состава учащихся. Срок хранения - постоянно.

7. Личные дела учащихся. Срок хранения - 3 года после окончания школы учащимися.

8. Классные журналы. Срок хранения - 5 лет после окончания школы учащимися, а последние страницы классного журнала - не менее 25 лет.

9. Статистические отчеты о работе образовательной организации. Срок хранения - 5 лет.

Приложение 2
к Положению о порядке учета
детей, подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего
общего образования

**Перечень документов, представляемых руководителями
общеобразовательных организаций в Комиссию по делам
несовершеннолетних и защите их прав при Администрации
Спировского района, при отчислении обучающегося**

1. Представление об отчислении учащегося, не получившего общего образования, из общеобразовательной организации, заверенное печатью, подписанное директором образовательной организации и согласованное с органами управления образованием.
2. Выписка из решения педагогического совета общеобразовательной организации о необходимости отчисления, как меры дисциплинарного взыскания.
3. Информация о проделанной работе с обучающимся и его родителями или законными представителями, принятые меры.
4. Характеристика на обучающегося
5. Согласие родителей на отчисление.